

МУ «Отдел образования Урус-Мартановского муниципального района»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
**«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №3
ИМЕНИ МОВЛДИ ПАХАЕВА С. СТАРЫЕ АТАГИ
УРУС-МАРТАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»**
(МБОУ «СОШ №3 им. М. Пахаева с. Старые Атаги»)

МУ «Хьалха-Мартан муниципалитетин кӀоштан дешаран урхалла»
Муниципалитетин бюджеттин юкьардешаран учреждени
**ХЬАЛХА-МАРТАН МУНИЦИПАЛЬНИ КӀОШТАН
«ЙОККХАЧУ АТАГИАН ПАХАЕВ МОВЛДИН ЦӀАРАХ №3 ЙОЛУ
ЮККЪЕРА ЮКЪАРДЕШАРАН ШКОЛА»**
(МБЮУ «Йоккхачу Атагиан Пахаев М. цӀарах №3 йолу ЮЮШ»)

ПРИКАЗ

01 сентября 2022г.

№ 186 -од

с. Старые Атаги

**Об организации методической работы
в школе в 2022 -2023 учебном году и
создании методического совета школы**

В целях методического обеспечения содержания образования, реализуемого в школе, полной реализации федерального государственного образовательного стандарта, освоения новых продуктивных педагогических технологий, создания условий для совершенствования профессионального мастерства педагогов, для развития педагогического творчества, в целях качественного развития научно-методического обеспечения образовательного процесса, организации инновационной деятельности, внеурочной работы по предметам п р и к а з ы - в а ю:

1. Продолжить работу над методической темой школы «Повышение качества обучения за счет внедрения современных педагогических технологий».
2. Педагогическому коллективу обеспечить в течение учебного года решение следующих задач:
 - создавать условия для получения обучающимися качественного доступного общего и дополнительного образования;
 - внедрять новые модели и механизмы управления, обеспечивающие эффективность развития образовательного учреждения;
 - развивать информационную среду образовательного учреждения;
 - создавать условия для формирования духовно-нравственной, социально-активной и успешной личности;
 - продолжить работу по внедрению федеральных государственных

образовательных стандартов;

- создавать условия для сохранения и укрепления здоровья школьников, обеспечения комплексной безопасности в образовательном учреждении.

3. Планировать образовательную, воспитательную, научно-методическую, инновационную деятельность, исходя из перечисленных в п.2 задач.

4. Назначить руководителями ШМО следующих учителей:

Тукшаева Х.А. (ШМО учителей начальных классов);

Миназова Х.Л. (ШМО учителей естественно-математического цикла);

Эльмурзаева К.М. (ШМО учителей родного языка и литературы);

Мусаева М.М. (ШМО учителей русского языка и литературы);

Гулаева Б.А.-В. (ШМО учителей гуманитарного цикла);

Усидова А.А. (ШМО учителей иностранного языка);

Гулаев А.А.-В. (ШМО учителей эстетического цикла);

Пахаева М.М. (ШМО классных руководителей)

5. Создать научно - методический совет школы в следующем составе:

Амагова З.М.-Э. , заместитель директора по УМР, председатель методического совета;

Члены МС:

Тукшаева Х.А. . – руководитель ШМО учителей начальных классов;

Миназова Х.Л. - руководитель ШМО учителей естественно-математического цикла;

Эльмурзаева К.М. - руководитель ШМО учителей родного языка и литературы;

Мусаева М.М. - руководитель ШМО учителей русского языка и литературы;

Гулаева Б.А.-В.- руководитель ШМО гуманитарного цикла;

Усидова А.А., руководитель ШМО учителей иностранного языка;

Гулаев А.А.-В.- руководитель ШМО учителей эстетического цикла;

Пахаева М.М.- руководитель ШМО классных руководителей

6. Методическому совету школы и руководителям ШМО в своей работе руководствоваться Положением о деятельности методического совета, Положением о деятельности методических объединений школы.

7. Заместителям директора по учебной и воспитательной работе школы, руководителям ШМО обеспечить:

работу педагогического коллектива по проблеме школы «Повышение качества обучения за счет внедрения современных педагогических технологий»;

анализ состояния учебно-воспитательной работы в школе (по итогам учебных четвертей и года);

предоставление педагогическим работникам необходимой информации по основным направлениям развития образования, о программах, новых педагогических технологиях, учебно-методической литературе по проблемам

обучения и воспитания детей, новинок методической, психолого-педагогической литературы и нормативных документов;

качество учебно-воспитательного процесса путем внедрения программ нового поколения, новых педагогических технологий обучения и воспитания;

выявление, изучение и оценку результативности педагогического опыта в школе;
обобщение и распространение передового педагогического опыта;
прогнозирование, планирование и работу по повышению квалификации педагогических и руководящих работников школы, а также оказание им организационно-методической помощи в системе непрерывного образования, осуществление непрерывной связи с институтами повышения квалификации: поддержку педагогических работников школы в инновационной деятельности, организации и проведении опытно-экспериментальной работы, экспертной оценке авторских программ, пособий, рабочих программ, помощь в подготовке педагогических работников школы к аттестации.

8. Утвердить план методической работы школы и методического совета школы на 2022 - 2023 учебный год.

9. Членам методического совета содействовать подготовке к тематическим педсоветам, способствовать оказанию практической методической помощи учителям школы через проведение плановых заседаний, методических семинаров, конференций, оказывать действенную помощь в подготовке материалов к аттестации.

10. Методическим объединениям учителей-предметников на организационном заседании включить в обязательную повестку следующие вопросы для обсуждения:

- Согласование и утверждение плана работы ШМО, в том числе по следующим позициям:
 - Аттестация педагогических работников;
 - Курсовая переподготовка и повышение квалификации;
 - Направления работы по сопровождению молодых специалистов;
 - Проектирование предметных образовательных периодов (олимпиад, массовых мероприятий, проектной деятельности и т.д.)
- Утверждение рабочих программ педагогов

11. Заместителю директора по УМР Амаговой З.М.-Э.:

- поручить общее руководство методической работой в школе;
- организовать работу над методической темой школы «Повышение качества обучения за счет внедрения современных педагогических технологий»;
- обеспечить информационно - методическую поддержку аттестуемых в ходе проведения аттестации;
- организовать наставничество молодых специалистов, а также занятия «Школе молодого учителя»;
- содействовать росту педагогического мастерства учителей через проведение и организацию посещения семинаров, конференций и т.д.
- организовывать и контролировать курсовую систему повышения квалификации педагогов МБОУ «СОШ №3 им. М.Пахаева с. Старые Атаги».

12. Заместителю директора по ВР Мусаевой М.М. обеспечить проведение семинаров-классных руководителей.

13. Методическим объединениям учителей-предметников организовать и провести предметные декадни согласно графику.

Директор

Р.Р.Мударов

С приказом ознакомлен(ы):

Р.Р.Мударов
ден(ы):