МУ «Управление образования Урус-Мартановского муниципального района»

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение**

**«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №3**

**ИМЕНИ МОВЛДИ ПАХАЕВА С.СТАРЫЕ АТАГИ**

**УРУС-МАРТАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»**

**(МБОУ «СОШ №3 им.М.Пахаева с.Старые Атаги»)**

МУ «Хьалха-Мартан муниципальни к1оштан дешаран урхалла»

**Муниципальни бюджетни юкъардешаран учреждени**

**ХЬАЛХА-МАРТАН МУНИЦИПАЛЬНИ КIОШТАН**

**«ЙОККХАЧУ АТАГ1АН ПАХАЕВ МОВЛДИН Ц1АРАХ №3 ЙОЛУ**

**ЮККЪЕРА ЮКЪАРДЕШАРАН ШКОЛА»**

**(МБЮУ «Йоккхачу Атаг1ан Пахаев М. ц1арах №3 йолу ЮЮШ»)**

**ПРОТОКОЛ**

**заседания педагогического совета**

**29 января 2022г. № 5**

**Председатель:**  Р.Р.Мударов, и.о.директора

**Секретарь:**  Т.Л-А.Янарсаева, учитель русского языка и литературы

**Присутствовали:** - 91 чел.

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. Рассмотрение проектов локально-нормативных актов и основных образовательных программ начального общего и основного общего образования по ФГОС-2021, разработанных рабочей группой школы по введению ФГОС-2021.

СЛУШАЛИ: Мударова Р.Р., руководителя рабочей группы, который доложил присутствующим на данном совещании о результатах работы рабочей группы школы по введению ФГОС-2021.

Цитата: «Уважаемые коллеги мною и членами рабочей группы была проведена следующая работа:

1. Был проведен анализ ФГОС НОО и ООО, утвержденных в 2021 году для определения перечня локальных нормативных актов, которые необходимо было обновить в связи с новыми требованиями ФГОС-2021. По итогам анализа ФГОС-2021, а также с учетом приложения 2 к приказу министерства образования и науки Чеченской Республики от 19.01.2021 года № 36-п «О переходе на федеральные государственные образовательные стандарты начального общего и основного общего образования» (Приложение 2. Критерии готовности образовательной организации к введению ФГОС НОО и ФГОС ООО) нами были обновлены следующие локально-нормативные акты школы:

|  |  |
| --- | --- |
| № | Наименование локального акта школы |
|  | Положение о правилах приема |
|  | Положение о режиме занятий |
|  | Положение о языке образования и порядке организации изучения родных и иностранных языков |
|  | Положение о формах, периодичности и порядке осуществления текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся |
|  | Положение о проектной и учебно-исследовательской деятельности обучающихся |
|  | Положение об основных образовательных программах |
|  | Положение о порядке разработки, согласования, утверждения и внесения изменений в рабочие программы учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей  и рабочую программу воспитания |
|  | Положение о формировании фонда оценочных средств |
|  | Положение о порядке обучения по индивидуальному учебному плану |
|  | Положение о порядке формирования учебного плана в соответствии с требованиями ФГОС общего образования |
|  | Положение об организации образовательного процесса с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий |
|  | Порядок зачета результатов обучающихся в других образовательных организациях |
|  | Положение об организации обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья |
|  | Положение системе оценки достижения планируемых результатов освоения обучающимися по ФГОС, критериях и нормах оценок по учебным предметам |

1. После рассмотрения проектов локально-нормативных актов, руководитель группы представила итоги по результатам работы над ООП НОО и ООП ООО. Руководствуясь статьей 12 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», рабочая группа приняла решение взять за основу ООП НОО и ООО школы проекты примерных ООП и примерных рабочих программ по учебным предметам. Таким образом работа над ООП НОО и ООО и рабочими программами учебных предметов и учебных курсов внеурочной деятельности была значительно упрощена и организационно ускорена. Уважаемые коллеги, необходимо подчеркнуть, о том, что в рамках данной работы рабочая группа не провела работу по фондам оценочных средств, так как этот вид работы должен проводится учителями-предметниками.

На втором заседании рабочей группы было предложено работу над разработкой фонда оценочных средств по учебным предметам каждой ООП приказом директора распределить на учителей-предметников. Этот вопрос необходимо согласовать на данном заседании.

РЕШИЛИ:

* 1. Проекты локально-нормативных актов школы, которые были обновлены в связи с вступлением в силу ФГОС-2021 принять и представить на утверждение директору школы.
  2. Проекты основных образовательных программ начального общего и основного общего образования, рабочих программ учебных предметов, учебных курсов внеурочной деятельности принять и представить на утверждение директору школы.
  3. Разработку фонда оценочных средств на 2022/23 учебный год по учебным предметам возложить на учителей-предметников через издание приказа директора.
  4. Классным руководителям 1-го, 2-го и 3-го классов в срок до 30 апреля 2022 года провести классные родительские собрания и ознакомить родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся с процедурой перехода в 2022/23 учебном году на обучение по основной образовательной программе начального общего образования в соответствии с ФГОС-2021 вторых, третьих, четвертых классов.
  5. Классному руководителю 4-го класса в срок до 30 апреля 2022 года провести классное родительское собрание и ознакомить родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся 4-го класса с процедурой перехода данных обучающихся в 2022/23 учебном году на обучение по основной образовательной программе основного общего образования в соответствии с ФГОС-2021.
  6. Протоколы родительских собраний с подписями родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся передать руководителю рабочей группы по введению ФГОС-2021 для отчетной документации по введению ФГОС.

Председатель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Секретарь \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_