

**МУ «Отдел образования Урус-Мартановского муниципального района»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №3
ИМЕНИ МОВЛДИ ПАХАЕВА С.СТАРЫЕ АТАГИ
УРУС-МАРТАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»
(МБОУ «СОШ №3 им.М.Пахаева с.Старые Атаги»)**

**МУ «Хьалха-Мартан муниципальни кӀоштан дешаран урхалла»
Муниципальни бюджетни юкӀардешаран учреждени
ХЬАЛХА-МАРТАН МУНИЦИПАЛЬНИ КӀОШТАН
«ЙОККХАЧУ АТАГІАН ПАХАЕВ МОВЛДИН ЦІАРАХ №3 ЙОЛУ
ЮККЪЕРА ЮКЪАРДЕШАРАН ШКОЛА»
(МБЮУ «Йоккхачу АтагІан Пахаев М. цІарах №3 йолу ЮЮШ»)**

ПРИКАЗ

09.01.2023г.

№ 03-09

с. Старые Атаги

**О создании рабочей группы по введению
обновленного федерального государственного
образовательного стандарта среднего общего
образования**

На основании приказа Министерства образования и науки Чеченской Республики от 05 декабря 2022 года №1708-п «О переходе на обновленный федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования», приказа МУ «Отдел образования Урус-Мартановского муниципального района» от 15.01.2023 года № 173-од, в целях обеспечения координации деятельности и управления процессом введения обновленного ФГОС СОО в МБОУ «СОШ №3 им.М.Пахаева с.Старые Атаги»,
п р и к а з ы в а ю:

1. Создать рабочую группу по управлению процессом введения обновленного ФГОС СОО и утвердить его состав согласно приложению.
2. Утвердить положение о рабочей группе согласно приложению.
3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор



Р.Р.Мударов

№ п/п	ФИО педагогического работника	Подпись
1.	Янарсаева Т.Л.-А.	
2.	Осмаев Х.С.	

Состав рабочей группы

п/п	ФИО	Должность
1.	Мударов Р.Р.	Директор
2.	Янарсаева Т.Л.-А.	Зам. директора по УР
3.	Амагова З.М.-Э.	Зам. директора по МР
4.	Мусаева М.М.	Зам. директора по ВР
5.	Бакаева Э.У.	Педагог-психолог
6.	Ахмадова Э.С.	Зав. школьной библиотекой
7.	Миназова Х.Л.	Руководитель МО учителей математики
8.	Баудинова П.К.	Учитель русского языка и литературы

Положение

о Рабочей группе по вопросам введения федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования в МБОУ «СОШ №3 им.М.Пахаева с.Старые Атаги»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок деятельности Рабочей группы по вопросам введения федеральных государственных образовательных стандартов среднего общего образования (далее ФГОС СОО) в МБОУ «СОШ №3 им.М.Пахаева с.Старые Атаги» (далее - Школа).

1.2. Рабочая группа создается на период введения ФГОС СОО.

1.3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется действующим законодательством РФ в области образования, приказами Министерства Просвещения Российской Федерации, регламентирующими утверждение и введение в действие Федеральных государственных образовательных стандартов, нормативными правовыми актами и инструктивно-методическими документами Министерства образования и науки Чеченской Республики, Отдела образования Урус-Мартановского муниципального района, настоящим Положением.

2. Цель и задачи деятельности Координационного совета

2.1. Целью деятельности Рабочей группы является координация деятельности общеобразовательных организаций района по созданию нормативно-правовых, организационных, методических, информационных условий введения ФГОС СОО

2.2. Основные задачи:

- реализация единых подходов в вопросах введения ФГОС СОО на муниципальном уровне;
- методическая, консультационная, информационная поддержка всех участников процесса введения ФГОС СОО;
- проведение мониторинговых исследований уровня готовности Школы к введению ФГОС СОО;
- повышение квалификации педагогических и руководящих работников ОО.

3. Функции Рабочей группы

Рабочая группа:

- организует мероприятия по обеспечению введения ФГОС СОО на школьном уровне;
- обеспечивает организационно-методическое сопровождение
 - Школы в процессе введения ФГОС СОО,
 - - анализирует и обобщает результаты введения ФГОС СОО на школьном уровне.

4. Управление (организация деятельности)

4.1. Рабочая группа формируется из числа специалистов Школы.

4.2. Руководство деятельностью Рабочей группы осуществляет председатель.

4.3. Председатель организует работу Рабочей группы по выполнению муниципального плана введения ФГОС СОО, осуществляет непосредственное оперативное руководство деятельностью совета.

5. Порядок работы Рабочей группы

5.1. Заседание Рабочей группы проводится по мере необходимости, но не реже четырех раз в год.

5.2. Заседание Рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствовало не менее 2/3 списочного состава.

5.3. Заседания Рабочей группы являются открытыми.

5.4. Решения Рабочей группы принимаются большинством голосов и оформляются протоколами.

5.5. Решения Рабочей группы, принимаемые в соответствии с ее компетенциями, имеют рекомендательный характер.