

МУ «Отдел образования Урус-Мартановского муниципального района»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №3
ИМЕНИ МОВЛДИ ПАХАЕВА С.СТАРЫЕ АТАГИ
УРУС-МАРТАНОВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»
(МБОУ «СОШ №3 им.М.Пахаева с.Старые Атаги»)

МУ «Хьалха-Мартан муниципалитетин кӀоштан дешаран дакъа»
Муниципальный бюджетный юкьардешаран учреждение
ХЬАЛХА-МАРТАН МУНИЦИПАЛЬНИ КӀОШТАН
«ЙОККХАЧУ АТАГІАН ПАХАЕВ МОВЛДИН ЦІАРАХ №3 ЙОЛУ
ЮККЪЕРА ЮКЪАРДЕШАРАН ШКОЛА»
(МБЮУ «Йоккхачу АтагІан Пахаев М. цІарах №3 йолу ЮЮШ»)

Утверждаю
Директор  Мударов Р.Р.
Пр. № 184-огот от 01.09.2023 г.

План работы (ИОМ)
педагога-наставника, учителя начальных классов Ахмадовой Седы Майрбековны
с молодым специалистом, учителем начальных классов Гехаевой М.Б.
на 2023-2024 уч.год

Цель: создание организационно-методических условий для успешной адаптации молодого специалиста в условиях современной школы.

Задачи:

- помочь адаптироваться молодому учителю в коллективе;
- определить уровень профессиональной подготовки;
- выявить затруднения в педагогической практике и оказать методическую помощь;
- создать условия для развития профессиональных навыков молодого педагога, в том числе навыков применения различных средств, форм обучения и воспитания, психологии общения со школьниками и их родителями;
- развивать потребности у молодого педагога к самообразованию и профессиональному самосовершенствованию.

Содержание деятельности:

1. Диагностика затруднений молодого специалиста и выбор форм оказания помощи на основе анализа его потребностей.

2. Посещение уроков молодого специалиста и взаимопосещение.
3. Планирование и анализ деятельности.
4. Помощь молодому специалисту в повышении эффективности организации учебно-воспитательной работы.
5. Ознакомление с основными направлениями и формами активизации познавательной, научно-исследовательской деятельности учащихся во внеучебное время (олимпиады, смотры, предметные недели, и др.).
6. Создание условий для совершенствования педагогического мастерства молодого учителя.
7. Демонстрация опыта успешной педагогической деятельности опытными учителями.
8. Организация мониторинга эффективности деятельности.

Ожидаемые результаты:

- успешная адаптации начинающего педагога в учреждении;
- активизации практических, индивидуальных, самостоятельных навыков преподавания;
- повышение профессиональной компетентности молодого педагога в вопросах педагогики и психологии;
- обеспечение непрерывного совершенствования качества преподавания;
- совершенствование методов работы по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся;
- использование в работе начинающих педагогов инновационных педагогических технологий.

Планирование и организация работы по предмету	Планирование и организация воспитательной работы	Работа со школьной документацией	Контроль за деятельностью молодого специалиста
СЕНТЯБРЬ			
1. Изучение рабочих программ по предметам УМК «Школа России»;	1. Планирование воспитательной работы с классом и родителями на 2023-2024 учебный год.	1. Практическое занятие «Как вести классный журнал».	1. Оформление календарно-тематического планирования;
2. Изучение методических рекомендаций и пособий;	2. Собеседование по теме: «Особенности составления плана воспитательной работы».	2. Оформление учебных программ по предметам УМК «Школа России», пояснительных записок КТП по предметам;	2. Взаимопосещение уроков.
3. Изучение документов по ФГОС НОО;	3. Определение тематики родительских собраний на год.	3. Работа с личными делами учащихся класса;	
4. Составление рабочих программ по предметам и КТП УМК «Школа России»;			
5. Индивидуальные консультации.			
6. Системно-деятельностный метод обучения.			
ОКТАБРЬ			
1. Современный урок, его анализ;	1. Методика проведения родительских собраний.	1. Практикум «Как работать с рабочими и печатными тетрадями, тренажерами и тестовыми заданиями учащихся».	1. Посещение уроков;
2. Составление технологических карт уроков.	2. Организация		2. Ведение тетрадей.

3. Урок литературного чтения в УМК «Школа России».	индивидуальных консультаций с родителями, родительских собраний. 3. Построение системы сотрудничества с родителями и учащимися класса.		
НОЯБРЬ-ДЕКАБРЬ			
1. Самоанализ урока. 2. Организация индивидуальной работы с учащимися. Выявление одаренных и неуспевающих детей, построение системы работы с данными категориями детей. 3. Урок русского языка в УМК «Школа России».	1. Особенности проведения внеклассных мероприятий, праздников, конкурсов с привлечением родителей. Конкурсы. Участие в них.	1. Как вести протоколы родительских собраний.	1. Технологические карты уроков по предметам. 2. Проверка выполнения программы.
ЯНВАРЬ			
1. Урок математики в УМК «Школа России» 2. Участие учащихся в дистанционных олимпиадах, конкурсах, фестивалях.	1. Предупреждение педагогической запущенности учащихся;	1. Самообразование педагога: курсы повышения квалификации, вебинары, конференции, семинары, дистанционные конкурсы. 2. Изучение документов по ФГОС НОО.	1. Ведение тетрадей и дневников учащихся.
ФЕВРАЛЬ			
1. Методы активизации познавательной деятельности учащихся; 2. Уроки окружающего мира и технологии в УМК «Школа России». 3. Видеоуроки.	1. Индивидуальные беседы с родителями. Дневник взаимосвязи с родителями.	1. Самообразование педагога: сетевое взаимодействие, сообщества учителей. Изучение документов по ФГОС НОО.	1. Взаимопосещение уроков.
МАРТ			
1. Инновационные технологии в обучении. 2. Технологии деятельностного обучения в урочное и внеурочное время.	1. Вовлечение общественности, социальных партнеров в воспитательную деятельность с классом.	1. Внедрение результатов деятельности по самообразованию в практику своей работы	1. Проверка выполнения теоретической и практической части программы.

АПРЕЛЬ			
1. Организация повторения. 2. Подготовка к итоговым контрольным работам.	1. Подготовка отчета по воспитательной работе за год. 2. Составление характеристики классного коллектива.	1. Составление заданий к итоговым контрольным работам.	1. Посещение уроков.
МАЙ			
1. Организация проверки ЗУН и УУД у учащихся. 2. Составление предварительного плана учебно-методической работы на следующий год.	1. Итоги воспитательной работы за год.	1. Оформление и заполнение отчетной документации. 2. Составление годового отчета по движению учащихся, выполнению теоретической и практической части программ, общей и качественной успеваемости учащихся. 3. Работа с личными делами учащихся класса.	1. Собеседование по итогам за год (успеваемость, качество, выполнение программы).

Учитель начальных классов МБОУ «СОШ №3 им.М.Пахаева с.Старые Атаги»



/Ахмадова С.М./